



KLASA: 602-11/20-01/15
URBROJ: 251-58-10205-20-1
Zagreb, 27.10.2020.

Dekan Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 21. stavka 3. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst), na prijedlog Fakultetskog kolegija donio je

ODLUKU o proceduri plaćanja u izvanrednim okolnostima

Ovom Odlukom se, u svrhu osiguravanja kontinuiranog obavljanja poslova na Sveučilištu u Zagrebu, Prirodoslovno-matematičkom fakultetu (dalje u tekstu: Fakultet) uređuju uvjeti i način odobravanja računa i druge dokumentacije za knjiženje za vrijeme primjene nužnih epidemioloških mjera kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja na Fakultetu, a kako bi isti računi i druga dokumentacija poprimili karakter vjerodostojnog dokumenta za knjiženje, i to u odnosu na odobravanje računa ili drugog dokumenta na odsjecima Fakulteta.

Izrazi koji se rabe u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

U postupku odobravanja računa ili drugog dokumenta po kojemu treba izvršiti plaćanje nadležni administrator na Odsjeku može, uz standardni način obrade računa (skupljanje potpisa ovlaštenih osoba), umjesto potpisa zatražiti suglasnost putem e-maila na način da dohvati račun ili drugi dokument po kojemu treba izvršiti plaćanje te isti u formi .pdf dokumenta priloži e-mailu, koji e-mail mora obvezno ispunjavati slijedeće uvjete:

- u naslovu e-maila („Naslov/Subject“) sadržavati broj računa, odnosno evidencijski broj dokumenta u sustavu Argosy
- u naznaci primatelja e-maila („To/Prima“) sadržavati službene adrese osoba (npr. voditelj projekta, pročelnik Odsjeka) od kojih se očekuje suglasnost/odobrenje računa ili drugog dokumenta po kojemu treba izvršiti plaćanje
- u sadržaju e-maila mora biti izričito navedeno kako se po priloženom računu ili drugom dokumentu po kojemu treba izvršiti plaćanje ne može postupiti dok sve osobe navedene u polju „To/Prima“ sa službene adrese ne odgovore na inicijalnu poruku (tekstom poput: „Suglasan sam da račun ili drugi dokument po kojemu treba izvršiti plaćanje broj: _____ (naveden u naslovu poruke) tereti projekt broj: _____“),

Nadležni administrator na Odsjeku će, po zaprimanju odobrenja računa ili drugog dokumenta po kojemu treba izvršiti plaćanje sukladno gore navedenom, objединiti potrebne suglasnosti s inicijalnim dokumentom i objединjene materijale uobičajenim postupkom, putem ustrojstvene jedinice za prijem, otpremu i čuvanje akata – pisarnice, dostaviti u Službu računovodstva i financija Fakulteta.

Ova Odluka je privremenog karaktera, donosi se radi potrebe za primjenom mjera u vezi s pojavom korona virusa COVID-19 i njihovom brzom provedbom, stupa na snagu danom donošenja i vrijedi do opoziva.



DEKAN FAKULTETA

Prof. dr. sc. Mirko Planinić

Odluka se dostavlja:

1. Na oglasne ploče i na internetske stranice Fakulteta i fakultetskih odsjeka
2. Fakultetskim odsjecima, svima
3. Računovodstvo, ovdje
4. Ured dekana, ovdje
5. Pismohrana, ovdje